

Privacy Act

1. Introduction

The *Privacy Act* (hereinafter the "Act") protects the privacy of individuals with regards to their personal information held by government institutions and provides individuals with a right of access to this information.

The head of every government institution is required by section 72 of the Act to prepare for submission to Parliament an Annual Report on the administration of the Act within the institution. This report covering the period from April 1, 2022 to March 31, 2023, is prepared in accordance with section 72 of the Act.

The Toronto Port Authority ("TPA"), established in June 1999 under the *Canada Marine Act* as successor to the Toronto Harbour Commissioners, is mandated to operate the Port of Toronto and related facilities in a fiscally responsible manner for the benefit of the citizens of the City of Toronto, the Province of Ontario and Canada. It has several businesses, including:

- Port Operations which include land and facilities providing docking, handling, distribution and storage services for cargo and container shipping and related services for cruise ship passengers. This operation supported by the Works Department provides harbour maintenance and aids to navigation, as well as exercising regulatory authority over the harbour by-laws. The TPA has jurisdiction over the navigational waters from Victoria Park Avenue to Humber River.
- Billy Bishop Toronto City Airport ("BBTCA") operations which include ferry service, ferry terminals, runways and tenanted properties to support scheduled commercial passenger flight service, charter services and flight schools.
- The Outer Harbour Marina, a full service marina located near the foot of Leslie Street.
- Property Administration which includes management of lands under its control.

TPA also does business under the name PortsToronto.

2. Administration

The TPA has policies and procedures in place to ensure compliance with the *Act*. Such policies and procedures include direction of requests to the Privacy Coordinator who is responsible for the processing of requests and maintenance of individual case files. The TPA has one Privacy Coordinator who works with various departments throughout TPA in order to respond to requests. The TPA is not party to any service agreements under section 73.1 of the *Act*.

3. Delegation

The President and CEO has delegated certain duties and functions for the administration of the Act to the Senior Law Clerk and Corporate Secretary who acts as the Privacy Coordinator for TPA.

4. Explanation of the Statistical Summary Report

Attached as Appendix A is the form TBS 350-63 "Report on the *Privacy Act*".

The TPA received no formal *Privacy Act* requests during the reporting period.

5. Training

Informal information briefings on the *Act* were held with management and staff during the reporting period.

6. Policies and Procedures

The TPA continues to review institution-specific policies, guidelines and procedures. Additionally, TPA has continued to review and implement new Treasury Board of Canada Secretariat policies and directives, when required.

7. Complaints and Investigations

There were no complaints received or investigations conducted during the reporting period.

8. Monitoring of Time to Process Requests

For each request received, the Privacy Coordinator consults with various TPA departments who may be required to assist in the processing of the request. The Privacy Coordinator updates members of senior management periodically on the time required to process requests.

9. Privacy Breaches

A network breach occurred on March 18, 2023. While it appears that no personal information was impacted, the breach is still under investigation.

10. Privacy Impact Assessments (PIAs)

No Privacy Impact Assessments completed during the reporting period.

11. Paragraph 8(2)(m) Disclosures

There were no Paragraph 8(2)(m) disclosures made during the reporting period.

**Toronto
Port
Authority**



**Administration
Portuaire
de Toronto**

207 Queens Quay West, Suite 500, Toronto, Ontario, M5J 1A7
Tel / Tél: 416 863-2000 | Portstoronto.com

Toronto Port Authority- L'Administration Portuaire de Toronto

<p>DELEGATION ORDER</p> <p>ACCESS TO INFORMATION ACT</p> <p>I, THE UNDERSIGNED, President & Chief Executive Officer, and Access to information and Privacy Coordinator of the Toronto Port Authority pursuant to Section 73 of the <i>Access to information Act</i>, hereby authorize General Counsel to exercise signing authorities or perform any of the President & CEO's powers, duties or functions specified in the attached Schedule A.</p>	<p>ARRETE AUTORISANT LA DELGATION DE POUVOIRS</p> <p>ACCES A L'INFORMATION</p> <p>Je, soussigne, President & Premier Dirigeant \, et Coordonnateur de l'Acces a l'information et de la protection des renseignements personnels par intérim du L'Administration Portuaire de Toronto, autorise, en vertu de Particle 73 de la <i>Loi sur l'accès a l'information</i>, Directrice, Services juridiques et Secrétaire generale a exercer au nom du President & Premier Dirigeant les pouvoirs de signer, les attributions, les fonctions et les pouvoirs detaillés dan l'annexe A cjointe.</p>
---	--



President & CEO
President et Premier Dirigeant

Date: September 11, 2023

Schedule

Sections of the *Privacy Act* to be Delegated

<u>Section of the Act</u>	<u>Powers, Duties Functions</u>
8(2)	Generally disclose personal information on the basis of the requirements of subsection 8(2)
8(2)(e)	Disclose personal information on the written request of an investigative body
8(2)(j)	Disclose personal information for research or statistical purposes
8(2)(m)	Disclose personal information in the public interest or in the interest of the individual
8(4)	Retain copy of 8(2)(e) requests and disclosed records
8(5)	Notify the Privacy Commissioner in writing of disclosure under paragraph 8(2)(m)
9(1)	Retain records of use
9(4)	Notify the Privacy Commissioner of consistent use of personal information and update index accordingly
10	Include personal information in personal information banks
14	Respond to request for access within 30 days; give access or give notice
15	Extend time limit for responding to request for access
16	Issue notice where access refused
17(2)(b)	Decide whether to translate requested information
17(3)(b)	Decide whether to give access in an alternative format
18(2)	May refuse to disclose information contained in exempt bank
19(1)	Shall refuse to disclose information obtained in

- 19(2) May disclose any information referred to in 19(1) if the other government consents to the disclosure or makes the information public
- 20 May refuse to disclose information if injurious to the conduct of Federal-Provincial affairs
- 21 May refuse to disclose if injurious to international affairs and defence or preventing or suppressing subversive or hostile activities
- 22 May refuse to disclose information prepared by an investigative body, information injurious to the enforcement of a law, or information injurious to the security or penal institutions
- 23 May refuse to disclose information prepared by an investigative body for security clearances
- 24 May refuse to disclose information collected by the Canadian Penitentiary Service, the National Parole Service, or the National Parole Board while individual was under sentence if conditions in section are met.
- 25 May refuse to disclose information which could reasonably threaten the safety of individuals
- 26 May refuse to disclose information about another individual, and shall refuse to disclose such information where disclosure is prohibited under section 8
- 27 May refuse to disclose information subject to solicitor-client privilege
- 28 May refuse to disclose information relating to the individual's physical or mental health where disclosure contrary to the best interest of the individual
- 3 I Receive notice of investigation by the Privacy Commissioner
- 33(2) Right to make representations to the Privacy Commissioner in the course of investigation
- 35(1) Receive Privacy Commissioner's report of findings and recommendations and give notice of action taken
- 35(4) Give complainant access to information after

35(1)(b) notice

- 36(3)** **Receive Privacy Commissioner's report of findings and recommendations concerning the review of exempt information banks and if appropriate give notice to the Commissioner**
- 37(3)** **Receive report of Privacy Commissioner's findings after compliance investigation**
- 51(2)(b)** **Request that Section 51 hearing be held in the National Capital Region**
- 51(3)** **Request and be given right to make representations ex parte in Section 51 hearings**
- 69** **Deny information that is excluded in the Act**
- 72(1)** **Prepare Annual Report to Parliament**
- 77** **Responsibilities conferred on the head of the institution by the regulations made under section 77 which are not included in the above**



Statistical Report on the Privacy Act

Name of institution:

Toronto Port Authority

Reporting period:

2022-04-01

to

2023-03-31

Section 1: Requests Under the Privacy Act

1.1 Number of requests received

	Number of Requests	
Received during reporting period		0
Outstanding from previous reporting periods		0
• Outstanding from previous reporting period	0	
• Outstanding from more than one reporting period	0	
Total		0
Closed during reporting period		0
Carried over to next reporting period		0
• Carried over within legislated timeline	0	
• Carried over beyond legislated timeline	0	

1.2 Channels of requests

Source	Number of Requests
Online	0
E-mail	0
Mail	0
In person	0
Phone	0
Fax	0
Total	0

Section 2: Informal requests

2.1 Number of informal requests

	Number of Requests
Received during reporting period	0
Outstanding from previous reporting periods	0
• Outstanding from previous reporting period	0
• Outstanding from more than one reporting period	0
Total	0
Closed during reporting period	0
Carried over to next reporting period	0

2.2 Channels of informal requests

Source	Number of Requests
Online	0
E-mail	0
Mail	0
In person	0
Phone	0
Fax	0
Total	0

2.3 Completion time of informal requests

Completion Time						Total
1 to 15 Days	16 to 30 Days	31 to 60 Days	61 to 120 Days	121 to 180 Days	181 to 365 Days	More Than 365 Days
0	0	0	0	0	0	0

3.2 Exemptions

Section	Number of Requests	Section	Number of Requests	Section	Number of Requests
18(2)	0	22(1)(a)(i)	0	23(a)	0
19(1)(a)	0	22(1)(a)(ii)	0	23(b)	0
19(1)(b)	0	22(1)(a)(iii)	0	24(a)	0
19(1)(c)	0	22(1)(b)	0	24(b)	0
19(1)(d)	0	22(1)(c)	0	25	0
19(1)(e)	0	22(2)	0	26	0
19(1)(f)	0	22.1	0	27	0
20	0	22.2	0	27.1	0
21	0	22.3	0	28	0
		22.4	0		

3.3 Exclusions

Section	Number of Requests	Section	Number of Requests	Section	Number of Requests
69(1)(a)	0	70(1)	0	70(1)(d)	0
69(1)(b)	0	70(1)(a)	0	70(1)(e)	0
69.1	0	70(1)(b)	0	70(1)(f)	0
		70(1)(c)	0	70.1	0

3.4 Format of information released

Paper	Electronic				Other
	E-record	Data set	Video	Audio	
0	0	0	0	0	0

3.5 Complexity

3.5.1 Relevant pages processed and disclosed for paper and e-record formats

Number of Pages Processed	Number of Pages Disclosed	Number of Requests
0	0	0

3.5.2 Relevant pages processed by request disposition for paper and e-record formats by size of requests

Disposition	Less Than 100 Pages Processed		100-500 Pages Processed		501-1000 Pages Processed		1001-5000 Pages Processed		More Than 5000 Pages Processed	
	Number of Requests	Pages Processed	Number of Requests	Pages Processed	Number of Requests	Pages Processed	Number of Requests	Pages Processed	Number of Requests	Pages Processed
All disclosed	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Disclosed in part	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
All exempted	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
All excluded	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Request abandoned	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Neither confirmed nor denied	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

3.5.3 Relevant minutes processed and disclosed for audio formats

Number of Minutes Processed	Number of Minutes Disclosed	Number of Requests
0	0	0

3.5.4 Relevant minutes processed per request disposition for audio formats by size of requests

Disposition	Less than 60 Minutes processed		60-120 Minutes processed		More than 120 Minutes processed	
	Number of requests	Minutes Processed	Number of requests	Minutes Processed	Number of requests	Minutes Processed
All disclosed	0	0	0	0	0	0
Disclosed in part	0	0	0	0	0	0
All exempted	0	0	0	0	0	0
All excluded	0	0	0	0	0	0
Request abandoned	0	0	0	0	0	0
Neither confirmed nor denied	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0

3.5.5 Relevant minutes processed and disclosed for video formats

Number of Minutes Processed	Number of Minutes Disclosed	Number of Requests
0	0	0

3.5.6 Relevant minutes processed per request disposition for video formats by size of requests

Disposition	Less than 60 Minutes processed		60-120 Minutes processed		More than 120 Minutes processed	
	Number of requests	Minutes Processed	Number of requests	Minutes Processed	Number of requests	Minutes Processed
All disclosed	0	0	0	0	0	0
Disclosed in part	0	0	0	0	0	0
All exempted	0	0	0	0	0	0

All excluded	0	0	0	0	0	0
Request abandoned	0	0	0	0	0	0
Neither confirmed nor denied	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0

3.5.7 Other complexities

Disposition	Consultation Required	Legal Advice Sought	Interwoven Information	Other	Total
All disclosed	0	0	0	0	0
Disclosed in part	0	0	0	0	0
All exempted	0	0	0	0	0
All excluded	0	0	0	0	0
Request abandoned	0	0	0	0	0
Neither confirmed nor denied	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0

3.6 Closed requests

3.6.1 Number of requests closed within legislated timelines

Number of requests closed within legislated timelines	0
Percentage of requests closed within legislated timelines (%)	0

3.7 Deemed refusals

3.7.1 Reasons for not meeting legislated timelines

Number of requests closed past the legislated timelines	Principal Reason			
	Interference with operations / Workload	External Consultation	Internal Consultation	Other
0	0	0	0	0

3.7.2 Request closed beyond legislated timelines (including any extension taken)

Number of days past legislated timelines	Number of requests past legislated timeline where no extension was taken	Number of requests past legislated timeline where an extension was taken	Total
1 to 15 days	0	0	0
16 to 30 days	0	0	0
31 to 60 days	0	0	0
61 to 120 days	0	0	0
121 to 180 days	0	0	0
181 to 365 days	0	0	0
More than 365 days	0	0	0
Total	0	0	0

3.8 Requests for translation

Translation Requests	Accepted	Refused	Total
English to French	0	0	0
French to English	0	0	0
Total	0	0	0

Section 4: Disclosures Under Subsections 8(2) and 8(5)

Paragraph 8(2)(e)	Paragraph 8(2)(m)	Subsection 8(5)	Total
0	0	0	0

Section 7: Consultations Received From Other Institutions and Organizations

7.1 Consultations received from other Government of Canada institutions and other organizations

Consultations	Other Government of Canada Institutions		Number of Pages to Review	Other Organizations	Number of Pages to Review
	1 to 15 Days	16 to 30 Days			
Received during the reporting period	0	0	0	0	0
Outstanding from the previous reporting period	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0
Closed during the reporting period	0	0	0	0	0
Carried over within negotiated timelines	0	0	0	0	0
Carried over beyond negotiated timelines	0	0	0	0	0

7.2 Recommendations and completion time for consultations received from other Government of Canada institutions

Recommendation	Number of Days Required to Complete Consultation Requests						Total
	1 to 15 Days	16 to 30 Days	31 to 60 Days	61 to 120 Days	121 to 180 Days	181 to 365 Days	
Disclose entirely	0	0	0	0	0	0	0
Disclose in part	0	0	0	0	0	0	0
Exempt entirely	0	0	0	0	0	0	0
Exclude entirely	0	0	0	0	0	0	0
Consult other institution	0	0	0	0	0	0	0
Other	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0

8.2 Requests with Privy Council Office

Number of Days	Fewer Than 100 Pages Processed		100-500 Pages Processed		501-1000 Pages Processed		1001-5000 Pages Processed		More than 5000 Pages Processed	
	Number of Requests	Pages Disclosed	Number of Requests	Pages Disclosed	Number of Requests	Pages Disclosed	Number of Requests	Pages Disclosed	Number of Requests	Pages Disclosed
1 to 15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16 to 30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
31 to 60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
61 to 120	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
121 to 180	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
181 to 365	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
More than 365	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Section 9: Complaints and Investigations Notices Received

Section 31	Section 33	Section 35	Court action	Total
0	0	0	0	0

Section 10: Privacy Impact Assessments (PIAs) and Personal Information Banks (PIBs)

10.1 Privacy Impact Assessments

Number of PIAs completed	0
Number of PIAs modified	0

10.2 Institution-specific and Central Personal Information Banks

	Personal Information Banks	Active	Created	Terminated	Modified
Institution-specific		0	0	0	0
Central		0	0	0	0
Total		0	0	0	0

Section 11: Privacy Breaches

11.1 Material Privacy Breaches reported

Number of material privacy breaches reported to TBS	0
Number of material privacy breaches reported to OPC	0

11.2 Non-Material Privacy Breaches

Number of non-material privacy breaches	0
---	---

Section 12: Resources Related to the Privacy Act

12.1 Allocated Costs

Expenditures	Amount
Salaries	\$0
Overtime	\$0
Goods and Services	\$0
• Professional services contracts	\$0
• Other	\$0
Total	\$0

12.2 Human Resources

Resources	Person Years Dedicated to Privacy Activities
Full-time employees	0.000
Part-time and casual employees	0.000
Regional staff	0.000
Consultants and agency personnel	0.000
Students	0.000
Total	0.000

Note: Enter values to three decimal places.

Supplemental Statistical Report on the Access to Information Act and the Privacy Act

Name of institution: Toronto Port Authority

Reporting period: 2022-04-01 to 2023-03-31

Section 1: Capacity to Receive Requests under the Access to Information Act and the Privacy Act

Enter the number of weeks your institution was able to receive ATIP requests through the different channels.

	Number of Weeks
Able to receive requests by mail	52
Able to receive requests by email	52
Able to receive requests through the digital request service	52

Section 2: Capacity to Process Records under the Access to Information Act and the Privacy Act

2.1 Enter the number of weeks your institution was able to process paper records in different classification levels.

	No Capacity	Partial Capacity	Full Capacity	Total
Unclassified Paper Records	0	0	52	52
Protected B Paper Records	52	0	0	52
Secret and Top Secret Paper Records	52	0	0	52

2.2 Enter the number of weeks your institution was able to process electronic records in different classification levels.

	No Capacity	Partial Capacity	Full Capacity	Total
Unclassified Electronic Records	0	0	52	52
Protected B Electronic Records	52	0	0	52
Secret and Top Secret Electronic Records	52	0	0	52

Section 3: Open Requests and Complaints Under the Access to Information Act

3.1 Enter the number of open requests that are outstanding from previous reporting periods.

Fiscal Year Open Requests Were Received	Open Requests that are <i>Within</i> Legislated Timelines as of March 31, 2023	Open Requests that are <i>Beyond</i> Legislated Timelines as of March 31, 2023	Total
Received in 2022-2023	0	0	0
Received in 2021-2022	0	0	0
Received in 2020-2021	0	0	0
Received in 2019-2020	0	0	0
Received in 2018-2019	0	0	0
Received in 2017-2018	0	0	0
Received in 2016-2017	0	0	0
Received in 2015-2016	0	0	0
Received in 2014-2015	0	0	0
Received in 2013-2014 or earlier	0	0	0
Total	0	0	0

Row 11, Col. 3 of Section 3.1 must equal Row 7, Col. 1 of Section 1.1 of the 2022-2023 Statistical Report on the Access to Information Act

3.2 Enter the number of open complaints with the Information Commissioner of Canada that are outstanding from previous reporting periods.

Fiscal Year Open Complaints Were Received by Institution	Number of Open Complaints
Received in 2022-2023	0
Received in 2021-2022	0
Received in 2020-2021	0
Received in 2019-2020	0
Received in 2018-2019	0
Received in 2017-2018	0
Received in 2016-2017	0
Received in 2015-2016	0
Received in 2014-2015	0
Received in 2013-2014 or earlier	0
Total	0

Section 4: Open Requests and Complaints Under the Privacy Act

4.1 Enter the number of open requests that are outstanding from previous reporting periods.

Fiscal Year Open Requests Were Received	Open Requests that are <i>Within</i> Legislated Timelines as of March 31, 2023	Open Requests that are <i>Beyond</i> Legislated Timelines as of March 31, 2023	Total
Received in 2022-2023	0	0	0
Received in 2021-2022	0	0	0
Received in 2020-2021	0	0	0
Received in 2019-2020	0	0	0
Received in 2018-2019	0	0	0
Received in 2017-2018	0	0	0
Received in 2016-2017	0	0	0
Received in 2015-2016	0	0	0
Received in 2014-2015	0	0	0
Received in 2013-2014 or earlier	0	0	0
Total	0	0	0

Row 11, Col. 3 of Section 4.1 must equal Row 7, Col. 1 of Section 1.1 of the 2022-2023 Statistical Report on the *Privacy Act*

4.2 Enter the number of open complaints with the Privacy Commissioner of Canada that are outstanding from previous reporting periods.

Fiscal Year Open Complaints Were Received by Institution	Number of Open Complaints
Received in 2022-2023	0
Received in 2021-2022	0
Received in 2020-2021	0
Received in 2019-2020	0
Received in 2018-2019	0
Received in 2017-2018	0
Received in 2016-2017	0
Received in 2015-2016	0
Received in 2014-2015	0
Received in 2013-2014 or earlier	0
Total	0

Section 5: Social Insurance Number

Has your institution begun a new collection or a new consistent use of the SIN in 2022-2023?	no
--	----

Please provide a response to this question.

Section 6: Universal Access under the Privacy Act

How many requests were received from confirmed foreign nationals outside of Canada in 2022-2023?	0
--	---

Row 1, Col. 1 of Section 6 must be equal to or less than Row 1, Col. 1 of Section 1.1 of the 2022-2023 Statistical Report on the *Privacy Act*

Loi sur l'accès à l'information

1. Introduction

La *Loi sur l'accès à l'information* (ci-après appelée « la *Loi* »), promulguée en avril 1983, accorde à tous les individus et à toutes les entités constituées en personnes morales présents au Canada le droit de consulter ou d'obtenir une copie des documents relevant d'une institution fédérale, sauf en des circonstances restreintes ou particulières.

En vertu de l'article 72 de la *Loi*, le responsable de chaque institution fédérale doit préparer chaque année un rapport sur l'application de la *Loi* au sein de son institution. Ce document sera déposé devant le Parlement. Le présent rapport, préparé conformément à l'article 72 de la *Loi* pour dépôt devant le Parlement, couvre la période comprise entre le 1^{er} avril 2022 et le 31 mars 2023.

Établie en juin 1999 en vertu de la *Loi maritime du Canada*, l'Administration portuaire de Toronto (« l'APT »), en tant que successeur des Commissaires du havre de Toronto, a pour mandat d'exploiter le Port de Toronto et les installations connexes de manière financièrement responsable, et ce, dans l'intérêt des citoyens de la Ville de Toronto, de la Province de l'Ontario et du Canada. Voici un aperçu de ses nombreuses activités :

- L'exploitation du port, notamment des terrains et installations utilisés pour les services d'amarrage, de manutention, de distribution et d'entreposage liés au trafic de marchandises et de conteneurs, et pour la prestation de services aux passagers des navires de croisière. C'est dans le cadre de cette activité – menée avec l'appui du Service des travaux – que l'entretien du havre et des aides à la navigation est assuré, et que s'exerce le pouvoir de réglementation en ce qui concerne les règlements du havre. L'APT a compétence sur les eaux de navigation entre l'avenue Victoria Park et la rivière Humber.
- L'exploitation de l'Aéroport Billy Bishop de Toronto, notamment de son service de traversier, de ses gares maritimes, de ses pistes et de ses propriétés louées pour assurer la prestation de services d'affrètement et d'un service régulier de transport aérien commercial de passagers et répondre aux besoins des écoles de pilotage.
- L'exploitation de la Marina de l'avant-port, une marina offrant tous les services située dans le bas de la rue Leslie.
- L'administration d'un certain nombre de biens immobiliers, et notamment la gestion des terrains relevant de son autorité.

L'APT utilise également le nom PortsToronto dans la conduite de ses activités.

2. Administration

L'APT a instauré des politiques et procédures en vue de garantir le respect de la *Loi*. Ces politiques et procédures comprennent l'acheminement des demandes à la personne responsable de la coordination de l'accès à l'information, qui est responsable du traitement des demandes et de la tenue des dossiers individuels. Au cours de la période visée par le rapport, l'APT a chargé une personne responsable de la coordination de l'accès à l'information, une personne exerçant les fonctions d'avocat-conseil à l'interne et une personne occupant le poste d'archiviste de veiller au

respect de ses obligations en vertu de la *Loi*. L'APT n'est signataire d'aucune entente de services en vertu de l'article 96 de la *Loi*.

3. Délégation

Le président et chef de la direction a délégué certaines attributions liées à l'administration de la *Loi sur l'accès à l'information* à la personne occupant le poste d'auxiliaire juridique principal(e) et secrétaire d'entreprise, qui est responsable de la coordination de l'accès à l'information pour l'APT.

4. Faits saillants de la période comprise entre le 1^{er} avril 2022 et le 31 mars 2023

Au cours de la période visée par le rapport, l'APT n'a reçu aucune demande officielle d'information en vertu de la *Loi*. Elle n'a pas non plus reçu de demande de consultation durant cette période.

Explication du rapport statistique sommaire

L'Annexe A ci-jointe comprend le formulaire TBS/SCT 350-62 (Rév. 2011/03) « Rapport statistique sur la *Loi sur l'accès à l'information* ». Ce formulaire contient des données statistiques sur les demandes d'accès officielles reçues par l'APT.

Le rapport statistique fournit des renseignements concernant le traitement des demandes officielles et non officielles, ainsi que des demandes de consultation, pendant la période visée par le rapport.

Tendances pluriannuelles

Le nombre de demandes reçues et de pages traitées a fluctué au cours des dernières périodes d'établissement de rapports, mais il est resté faible. L'APT avait reçu deux demandes officielles au cours de la période d'établissement de rapport 2019-2020, une au cours de la période 2020-2021, et une au cours de la période 2021-2022, mais elle n'en a reçu aucune durant la période 2022-2023. Les demandes officielles ont donné lieu au traitement de 54 pages au cours de la période d'établissement de rapport 2019-2020, de 258 pages au cours de la période 2020-2021, et de 1 200 pages au cours de la période 2021-2022. L'APT s'efforce toujours de respecter les délais légaux et de réduire le nombre d'exceptions invoquées.

Application des exceptions et des exclusions

Au cours de la période d'établissement de rapport comprise entre le 1^{er} avril 2022 et le 31 mars 2023, aucune exception n'a été invoquée car aucune demande officielle n'a été reçue.

Consultations

Aucune demande de consultation n'a été reçue au cours de la période visée par le rapport

5. Formation

Des séances de formation non officielles à propos de la *Loi* ont été offertes à l'intention des cadres et du personnel pendant la période visée.

6. Politiques et procédures

L'APT fait continuellement attention à son utilisation des exceptions discrétionnaires, et a mis en œuvre des procédures visant à favoriser la communication proactive d'information sur certains sujets d'intérêt public.

7. Plaintes et enquêtes

L'APT n'a reçu aucune nouvelle plainte en vertu de la *Loi*, et il n'y a aucune plainte en suspens depuis des périodes de rapport précédentes.

8. Surveillance du délai de traitement des demandes

Pour chaque demande reçue, la personne responsable de la coordination de l'accès à l'information consulte les divers services de l'APT pouvant aider au traitement de la demande. La personne responsable de la coordination de l'accès à l'information tient le chef de la direction et/ou l'avocat général informés du temps de traitement des demandes.

**Toronto
Port
Authority**




**Administration
Portuaire
de Toronto**

207, quai Queens Ouest, Bureau 500, Toronto (Ontario) M5J 1A7
Tél/Tel : 416 863-2000 | Porttoronto.com

L'Administration portuaire de Toronto – Toronto Port Authority

<p>ORDONNANCE DE DÉLÉGATION DE POUVOIRS</p> <p><i>LOI SUR L'ACCÈS À L'INFORMATION</i></p> <p>JE SOUSSIGNÉ, président et chef de la direction, mais aussi coordonnateur de l'accès à l'information et de la protection des renseignements personnels pour l'Administration portuaire de Toronto, autorise par la présente, en vertu de l'article 73 de la <i>Loi sur l'accès à l'information</i>, la personne occupant le poste d'auxiliaire juridique principal(e) et de secrétaire d'entreprise à exercer les pouvoirs de signature et autres attributions mentionnées dans l'Annexe A ci-jointe.</p>	<p>ORDONNANCE DE DÉLÉGATION DE POUVOIRS</p> <p><i>LOI SUR L'ACCÈS À L'INFORMATION</i></p> <p>JE SOUSSIGNÉ, président et chef de la direction, mais aussi coordonnateur de l'accès à l'information et de la protection des renseignements personnels pour l'Administration portuaire de Toronto, autorise par la présente, en vertu de l'article 73 de la <i>Loi sur l'accès à l'information</i>, la personne occupant le poste d'auxiliaire juridique principal(e) et de secrétaire d'entreprise à exercer les pouvoirs de signature et autres attributions mentionnées dans l'Annexe A ci-jointe.</p>
--	--



Président et chef de la direction
Président et chef de la direction

Date : september 11, 2023

Schedule A

Sections of the *Access to Information Act* to be Delegated

<u>Section of the Act</u>	<u>Powers Duties. Functions</u>
7	Respond to request for access within 30 days; give access or give notice
8	Transfer a request to the government institution with greater interest; give written notice of the transfer to the applicant
9	Extend time limits for responding to request and give notice to Information Commissioner of extension of over 30 days.
10	Issue notice where access refused
11	Administer the collection of fees
12(2)(b)	Decide whether to translate requested record(s)
12(3)(b)	Convert record(s) in an alternative format, when necessary and reasonable
13(1)	Shall refuse to disclose any record obtained in confidence from another government
13(2)	May disclose any record referred to in 13(1) if the other government consents to the disclosure or makes the information public
14	May refuse to disclose any record if reasonably injurious to the conduct of Federal-Provincial affairs
15	May refuse to disclose any record if reasonably injurious to international affairs and defence or the detection, prevention, or suppression of subversive or hostile activities
16	May refuse to disclose any record pertaining to law enforcement and investigations, to information that could reasonably be expected to facilitate the commission of an offence, to confidential information on policing services for provinces or municipalities
17	May refuse to disclose any record that could reasonably threaten the safety of individuals
18	May refuse to disclose any record that could reasonably be expected to be materially

- injurious to the economic interests of Canada
- 19 Shall refuse to disclose any record that contains personal information as defined in section 3 of the *Privacy Act*
- 20 Shall refuse to disclose any record that contains third party information
- 21 May refuse to disclose any record that contains information related to the operations of government
- 22 May refuse to disclose any record that contains information relating to testing or auditing procedures
- 23 May refuse to disclose any record that contains information subject to solicitor-client privilege
- 24 Shall refuse to disclose any record that is subject to statutory prohibitions as set out in Schedule II
- 25 Shall sever any information that can be disclosed
- 26 May refuse to disclose any record on reasonable grounds that such material is to be published within a 90 day period or longer
- 27(1) Shall give notice to a third party of the intent to disclose any records that may contain third party information
- 27(4) May extend the time limit for third party notification
- 28(1)(b) Shall within 30 days after notice is given to third party as per Section 27(1), give notice of the decision to disclose any record pertaining to the third party
- 28(2) Waive the requirements for a written representation by a third party
- 28(4) Disclose a record pertaining to Third Party following 20 days from the notice having been issued to a third party of the decision to disclose, unless the third party requests a review of the decision as per section 44

- 29(1) Give written notice to the applicant and to any involved third party of the Department's decision to disclose information on the recommendation of the Information Commissioner.
- 33 Shall advise the Information Commissioner of any third party notified under section 27(1) when given notice of an investigation or that would have been notified had disclosure been intended.
- 35(2) Right to make representation to the Information Commissioner in the course of an investigation
- 37(1)(b) Receive Information Commissioner's report of findings and recommendations and give notice of action taken or reasons why no actions was taken.
- 37(4) Give complainant access to a record after 37(1)(b) where a notice is required
- 43(1) Give notice to a third party of an application for a Court review under section 41 or 42
- 44(2) Give notice to an applicant of the third party's application, for Court review under section 44
- 52(2) Request that sections 41 or 42 hearings held in camera be heard and determined in the National Capital Region
- 52(3) Request and be given right to make representations ex parte in Section 52
- 68,69 Deny any record that is excluded in the Act
- 71(1) Provide facilities for the public to inspect manuals
- 71(2) Exclude any exempt information contained in manuals before the manuals are inspected by the public
- 72(1) Prepare Annual Report to Parliament
- 77 Responsibilities conferred on the head of the institution by the regulations made under section 77



Rapport statistique sur la Loi sur l'accès à l'information

Nom de l'institution : Administration portuaire de Toronto

Période d'établissement de 2022-04-01 au 2023-03-31

Section 1 : Demandes en vertu de la Loi sur l'accès à l'information

1.1 Nombre de demandes

		Nombre de demandes
Reçues pendant la période d'établissement de rapport		0
En suspens à la fin de la période d'établissement de rapport précédente		0
• En suspens à la fin de la période d'établissement de rapport	0	
• En suspens pour plus d'une période d'établissement de rapport	0	
Total		0
Fermées pendant la période d'établissement de rapport		0
Reportées à la prochaine période d'établissement de rapport		0
• Reportées à la prochaine période d'établissement de rapport	0	
• Reportées à la prochaine période d'établissement de rapport au-	0	

1.2 Sources des demandes

Source	Nombre de demandes
Médias	0
Secteur universitaire	0
Secteur commercial (secteur privé)	0
Organisation	0
Public	0
Refus de s'identifier	0
Total	0

1.3 Mode des demandes

Mode	Nombre de demandes
En ligne	0
Courriel	0
Poste	0
En personne	0
Téléphone	0
Télécopieur	0
Total	0

Section 2 : Demandes informelles

2.1 Nombre de demandes informelles

		Nombre de demandes
Reçues pendant la période d'établissement de rapport		0
En suspens à la fin de la période d'établissement de rapport précédente		0
• En suspens à la fin de la période d'établissement de rapport	0	
• En suspens pour plus d'une période d'établissement de rapport	0	
Total		0
Fermées pendant la période d'établissement de rapport		0
Reportées à la prochaine période d'établissement de rapport		0

4.2 Exceptions

Article	Nombre de demandes	Article	Nombre de demandes	Article	Nombre de demandes	Article	Nombre de demandes
13(1)a)	0	16(2)	0	18a)	0	20.1	0
13(1)b)	0	16(2)a)	0	18b)	0	20.2	0
13(1)c)	0	16(2)b)	0	18c)	0	20.4	0
13(1)d)	0	16(2)c)	0	18d)	0	21(1)a)	0
13(1)e)	0	16(3)	0	18.1(1)a)	0	21(1)b)	0
14	0	16.1(1)a)	0	18.1(1)b)	0	21(1)c)	0
14a)	0	16.1(1)b)	0	18.1(1)c)	0	21(1)d)	0
14b)	0	16.1(1)c)	0	18.1(1)d)	0	22	0
15(1)	0	16.1(1)d)	0	19(1)	0	22.1(1)	0
15(1) - A.I.*	0	16.2(1)	0	20(1)a)	0	23	0
15(1) - Déf.*	0	16.3	0	20(1)b)	0	23.1	0
15(1) - A.S.*	0	16.4(1)a)	0	20(1)b.1)	0	24(1)	0
16(1)a)(i)	0	16.4(1)b)	0	20(1)c)	0	26	0
16(1)a)(ii)	0	16.5	0	20(1)d)	0		
16(1)a)(iii)	0	16.6	0				
16(1)b)	0	17	0				
16(1)c)	0						
16(1)d)	0						

* A.I. : Affaires internationales Déf. : Défense du Canada A.S. : Activités subversives

4.3 Exclusions

Article	Nombre de demandes	Article	Nombre de demandes	Article	Nombre de demandes
a)	0	69(1)	0	69(1)g) re a)	0
68b)	0	69(1)a)	0	69(1)g) re b)	0
68c)	0	69(1)b)	0	69(1)g) re c)	0
68.1	0	69(1)c)	0	69(1)g) re d)	0
68.2a)	0	69(1)d)	0	69(1)g) re e)	0
68.2b)	0	69(1)e)	0	69(1)g) re f)	0
		69(1)f)	0	69.1(1)	0

4.4 Format des documents communiqués

Papier	Électronique				Autres
	Document électronique	Document de do	Vidéo	Audio	
0	0	0	0	0	0

4.5 Complexité

4.5.1 Pages pertinentes traitées et communiquées en formats papier et document électronique

Nombre de pages traitées	Nombre de pages communiquées	Nombre de demandes
0	0	0

4.5.5 Minutes pertinentes traitées et communiquées en format vidéo

Nombre de minutes traitées	Nombre de minutes communiquées	Nombre de demandes
0	0	0

4.5.6 Minutes pertinentes traitées en fonction de l'ampleur des demandes en format vidéo par disposition

Disposition	Moins de 60 minutes traitées		60 à 120 minutes traitées		Plus de 120 minutes traitées	
	Nombre de demandes	Minutes traitées	Nombre de demandes	Minutes traitées	Nombre de demandes	Minutes traitées
Communication totale	0	0	0	0	0	0
Communication partielle	0	0	0	0	0	0
Exception totale	0	0	0	0	0	0
Exclusion totale	0	0	0	0	0	0
Demande abandonnée	0	0	0	0	0	0
Ni confirmée ni infirmée	0	0	0	0	0	0
Refus d'agir avec l'approbation de la Commissaire à l'information	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0

4.5.7 Autres complexités

Disposition	Consultation requise	Avis juridique	Autres	Total
Communication	0	0	0	0
Communication	0	0	0	0
Exception totale	0	0	0	0
Exclusion totale	0	0	0	0
Demande abandonnée	0	0	0	0
Ni confirmée ni infirmée	0	0	0	0
Refus d'agir avec l'approbation de la Commissaire à l'information	0	0	0	0
Total	0	0	0	0

4.6 Demandes fermées

4.6.1 Nombre de demandes fermées dans les délais prév

Nombre de demandes fermées dans les délais prévus par la <i>Loi</i>	0
Pourcentage des demandes fermées dans les délais prévus par la <i>Loi</i> (%)	0

4.7 Présomptions de refus

4.7.1 Motifs du non-respect des délais prévus par la *Loi*

Nombre de demandes fermées au-delà des délais prévus par la <i>Loi</i>	Motif principal			
	Entrave au fonctionnement / charge de travail	Consultation externe	Consultation interne	Autres
0	0	0	0	0

4.7.2 Demandes fermées au-delà des délais prévus par la *Loi* (y compris toute prolongation prise)

Nombre de jours de retard au delà des délais prévus par la <i>Loi</i>	Nombre de demandes fermées au-delà des délais prévus par la <i>Loi</i> où aucune prolongation n'a été prise	Nombre de demandes fermées au-delà des délais prévus par la <i>Loi</i> où une prolongation a été prise	Total
1 à 15 jours	0	0	0
16 à 30 jours	0	0	0
31 à 60 jours	0	0	0
61 à 120 jours	0	0	0
121 à 180 jours	0	0	0
181 à 365 jours	0	0	0
Plus de 365 jours	0	0	0
Total	0	0	0

4.8 Demandes de traduction

Demandes de traduction	Acceptées	Refusées	Total
De l'anglais au français	0	0	0
Du français à l'anglais	0	0	0
Total	0	0	0

Section 5 : Prorogations

5.1 Motifs des prorogations et disposition des demandes

Disposition des demandes où le délai a été prorogé	9(1)a) Entrave au fonctionnement / charge de travail	9(1)b) Consultation		9(1)c) Avis à un tiers
		Article 69	Autre	
Communication totale	0	0	0	0
Communication partielle	0	0	0	0
Exception totale	0	0	0	0
Exclusion totale	0	0	0	0
Demande abandonnée	0	0	0	0
Aucun document n'existe	0	0	0	0
Refus d'agir avec l'approbation de la Commissaire à l'information	0	0	0	0
Total	0	0	0	0

5.2 Durée des prorogations

Durée des prorogations	9(1)a) Entrave au fonctionnement / charge de travail	9(1)b) Consultation		9(1)c) Avis à un tiers
		Article 69	Autre	
30 jours ou moins	0	0	0	0
31 à 60 jours	0	0	0	0
61 à 120 jours	0	0	0	0
121 à 180 jours	0	0	0	0
181 à 365 jours	0	0	0	0
Plus de 365 jours	0	0	0	0
Total	0	0	0	0

Section 6 : Frais

Type de frais	Frais perçus		Frais dispensés		Frais remboursés	
	Nombre de demandes	Montant	Nombre de demandes	Montant	Nombre de demandes	Montant
Présentation	0	\$0.00	0	\$0.00	0	\$0.00
Autres frais	0	\$0.00	0	\$0.00	0	\$0.00
Total	0	\$0.00	0	\$0.00	0	\$0.00

Section 8 : Délais de traitement des demandes de consultation sur les documents confidentiels du Cabinet

8.1 Demandes auprès des services juridiques

Nombre de jours	Moins de 100 pages traitées		De 100 à 500 pages traitées		De 501 à 1 000 pages traitées		De 1 001 à 5 000 pages traitées		Plus de 5 000 pages traitées	
	Nombre de demandes	communiquées	Nombre de demandes	communiquées	Nombre de demandes	communiquées	Nombre de demandes	communiquées	Nombre de demandes	communiquées
1 à 15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16 à 30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
31 à 60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
61 à 120	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
121 à 180	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
181 à 365	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Plus de 365	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

8.2 Demandes auprès du Bureau du Conseil privé

Nombre de jours	Moins de 100 pages traitées		De 100 à 500 pages traitées		De 501 à 1 000 pages traitées		De 1 001 à 5 000 pages traitées		Plus de 5 000 pages traitées	
	Nombre de demandes	communiquées	Nombre de demandes	communiquées	Nombre de demandes	communiquées	Nombre de demandes	communiquées	Nombre de demandes	communiquées
1 à 15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16 à 30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
31 à 60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
61 à 120	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
121 à 180	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
181 à 365	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Plus de 365	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Section 9 : Enquêtes et comptes rendus de conclusion

9.1 Enquêtes

Article 32 Avis d'enquête	Paragraphe 30(5) Cessation de l'enquête	Article 35 Présenter des observations officielles
0	0	0

9.2 Enquêtes et rapports des conclusions

Paragraphe 37(1) Comptes rendus initiaux			Paragraphe 37(2) Comptes rendus finaux		
Reçus	Contenant des recommandations émises par la Commissaire à l'information	Contenant des ordonnances émises par la Commissaire à l'information	Reçus	Contenant des recommandations émises par la Commissaire à l'information	Contenant des ordonnances émises par la Commissaire à l'information
	0	0		0	0

Section 10 : Recours judiciaire

10.1 Recours judiciaires sur les plaintes

Article 41				
Plaignant (1)	Institution (2)	Tiers (3)	Commissaire à la protection de la vie privée	Total
0	0	0	0	0

10.2 Recours judiciaires sur les plaintes de tiers en vertu de l'alinéa 28(1)b)

Article 44 – en vertu de l'alinéa 28(1)b)
0

Section 11 : Ressources liées à la Loi sur l'accès à l'information

11.1 Coûts

Dépenses		Montant
Salaires		\$0
Heures supplémentaires		\$0
Biens et services		\$0
• Contrats de services professionnels	\$0	
• Autres	\$0	
Total		\$0

11.2 Ressources humaines

Ressources	Années-personnes consacrées aux activités liées à l'accès à l'information
Employés à temps plein	0.000
Employés à temps partiel et occasionnels	0.000
Employés régionaux	0.000
Experts-conseils et personnel d'agence	0.000
Étudiants	0.000
Total	0.000

Remarque : Entrer des valeurs à trois décimales.

Rapport statistique supplémentaire sur la Loi sur l'accès à l'information et la Loi sur la protection des renseignements personnels

Nom de l'institution : Administration portuaire de Toronto

Période d'établissement 2022-04-01 au 2023-03-31

Section 1 : Capacité à recevoir des demandes en vertu de la Loi sur l'accès à l'information et la Loi sur la protection des renseignements personnels

Indiquez le nombre de semaines pendant lesquelles votre institution a été en mesure de recevoir des demandes d'AIPRP par différents modes de

	Nombre de semaines
Capacité à recevoir des demandes par la poste	52
Capacité à recevoir des demandes par courriel	52
Capacité à recevoir des demandes au moyen du service de	52

Section 2 : Capacité à traiter des documents en vertu de la Loi sur l'accès à l'information et la Loi sur la protection des renseignements personnels

2.1 Indiquez le nombre de semaines pendant lesquelles votre institution a pu traiter des documents sur support papier à différents niveaux de classification.

	Ne peut pas traiter	Peut traiter en partie	Peut traiter en totalité	Total
Documents papier – Non classifiés	0	0	52	52
Documents papier – Protégé B	52	0	0	52
Documents papier – Secret et Très secret	52	0	0	52

2.2 Indiquez le nombre de semaines pendant lesquelles votre institution a pu traiter des documents électroniques à différents niveaux de classification.

	Ne peut pas traiter	Peut traiter en partie	Peut traiter en totalité	Total
Documents électroniques – Non	0	0	52	52
Documents électroniques – Protégé B	52	0	0	52
Documents électroniques – Secret	52	0	0	52

Section 3 : Demandes ouvertes et plaintes en vertu de la Loi sur l'accès à l'information

3.1 Indiquez le nombre de demandes ouvertes qui sont en suspens depuis des périodes de rapport précédentes

Exercice financier au cours duquel les demandes ouvertes ont été reçues	Demandes ouvertes dans les délais prescrits par la Loi en date du	Demandes ouvertes dépassant les délais prescrits par la Loi en date	Total
Reçues en 2022-2023	0	0	0
Reçues en 2021-2022	0	0	0
Reçues en 2020-2021	0	0	0
Reçues en 2019-2020	0	0	0
Reçues en 2018-2019	0	0	0
Reçues en 2017-2018	0	0	0
Reçues en 2016-2017	0	0	0
Reçues en 2015-2016	0	0	0
Reçues en 2014-2015	0	0	0
Reçues en 2013-2014 ou avant	0	0	0
Total	0	0	0

Le nombre inscrit à la ligne 11 de la colonne 3 de la section 3.1 doit être égal au nombre inscrit à la ligne 7 de la colonne 1 de la section 1.1 du Rapport

3.2 Indiquez le nombre de plaintes ouvertes auprès de la Commissaire à l'Information du Canada qui sont en suspens depuis des périodes de rapport précédentes.

Exercice financier au cours duquel les plaintes ouvertes ont été reçues par l'institution	Nombre de plaintes ouvertes
Reçues en 2022-2023	0
Reçues en 2021-2022	0
Reçues en 2020-2021	0
Reçues en 2019-2020	0
Reçues en 2018-2019	0
Reçues en 2017-2018	0
Reçues en 2016-2017	0
Reçues en 2015-2016	0
Reçues en 2014-2015	0
Reçues en 2013-2014 ou avant	0
Total	0

Section 4 : Demandes ouvertes et plaintes en vertu de la Loi sur la protection des renseignements personnelle

4.1 Indiquez le nombre de demandes ouvertes qui sont en suspens depuis des périodes de rapport précédentes.

Exercice financier au cours duquel les demandes ouvertes ont été reçues	Demandes ouvertes dans les délais prescrits par la Loi en date du	Demandes ouvertes dépassant les délais prescrits par la Loi en date	Total
Reçues en 2022-2023	0	0	0
Reçues en 2021-2022	0	0	0
Reçues en 2020-2021	0	0	0
Reçues en 2019-2020	0	0	0
Reçues en 2018-2019	0	0	0
Reçues en 2017-2018	0	0	0
Reçues en 2016-2017	0	0	0
Reçues en 2015-2016	0	0	0
Reçues en 2014-2015	0	0	0
Reçues en 2013-2014 ou avant	0	0	0
Total	0	0	0

Le nombre inscrit à la ligne 11 de la colonne 3 de la section 4.1 doit être égal au nombre inscrit à la ligne 7 de la colonne 1 de la section 1.1 du Rapport

4.2 Indiquez le nombre de plaintes ouvertes auprès du Commissaire à la protection de la vie privée du Canada qui sont en suspens depuis des périodes de rapport précédentes.

Exercice financier au cours duquel les plaintes ouvertes ont été reçues par l'institution	Nombre de plaintes ouvertes
Reçues en 2022-2023	0
Reçues en 2021-2022	0
Reçues en 2020-2021	0
Reçues en 2019-2020	0
Reçues en 2018-2019	0
Reçues en 2017-2018	0
Reçues en 2016-2017	0
Reçues en 2015-2016	0
Reçues en 2014-2015	0
Reçues en 2013-2014 ou avant	0
Total	0

Section 5 : Numéro d'assurance sociale (NAS)

Votre institution a-t-elle procédé à une nouvelle collecte ou à une nouvelle utilisation cohérente du NAS en 2022-2023?	Non
---	-----

Please provide a response to this question.

Section 6 : Accès universel en vertu de la Loi sur la protection des renseignements personnels

Combien de demandes émanant d'étrangers se trouvant hors du Canada ont-elles été reçues au cours de la période 2022-2023?	0
---	---

Le nombre inscrit à la ligne 1 de la colonne 1 de la section 6 doit être inférieur au nombre inscrit à la ligne 1 de la colonne 1 de la section 4

Canada